

ДОГОВОР №__

о выполнении работ в области ИТ

Город Ростов-на-Дону	01 марта 2020 года
----------------------	--------------------

_____, в _____ лице
_____, действующего на основании _____
_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Проспейс», в лице Генерального директора Прокофьева Игоря Павловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы в области информационных технологий и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить их.

1.2. Содержание и сроки выполняемых работ, требования к разработчикам, количество необходимых разработчиков, условия оплаты, порядок сдачи и приемки работ, а также иные условия детально определяются в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора (далее – Приложение №1). Без подписания Приложения №1 настоящий договор считается незаключенным в силу недостижения соглашения сторон по всем существенным условиям. В случае наличия противоречия между содержанием настоящего договора и Приложением №1 к отношениям сторон подлежат применению положения, содержащиеся в Приложении №1.

1.3. Если выполнение работ в срок невозможно в связи с действиями или бездействием Заказчика, сроки выполнения сдвигаются на количество дней, равное периоду с момента начала таких действий или такого бездействия, до момента устранения последствий таких действий или такого бездействия, препятствующих выполнению работ.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Отказаться от исполнения обязательств в случаях, установленных в разделе 8 настоящего договора.

2.1.2. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, а также соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Произвести оплату работ в сроки, указанные в Приложении №1 к настоящему договору.

2.2.2. Предоставлять информацию, необходимую Подрядчику для исполнения настоящего договора по запросу последнего. В случае не предоставления указанной информации в течение одного рабочего дня сроки выполнения работ по договору сдвигаются до момента предоставления информации плюс два рабочих дня, не считая день предоставления информации с несоблюдением сроков.

2.2.3. В случае установления в Приложении №1 требования к выполнению работ разработчиками на территории Заказчика, последний обязан обеспечить каждого разработчика оборудованным рабочим местом. Требования к рабочему месту устанавливаются в Приложении №1.

2.2.4. Обязанность осуществлять контроль правомочности подписания отчетных документов со стороны Заказчика лежит на Заказчике (проверка того, что в документе стоит подпись лица, уполномоченного подписывать данный вид документа).

2.3. Подрядчик вправе:

2.3.1. Привлекать третьих лиц для выполнения работ по настоящему договору.

2.3.2. Выполнять работы по настоящему договору вне территории заказчика, если соответствующий запрет не установлен в Приложении №1.

2.3.3. Самостоятельно определять формы и методы выполнения работ по настоящему договору, исходя из содержания настоящего договора и Приложения №1.

2.4. Подрядчик обязан:

2.4.1. Выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в Приложении №1 к настоящему договору. Результаты работ, соответствующие требованиям, указанным в Приложении №1, считаются качественными. Наличие подразумеваемых

требований к результатам работ не допускается. Дополнительные требования к результатам работ могут быть оформлены исключительно дополнительным соглашением к настоящему договору, а также прямым согласием Подрядчика, выраженным в письменной форме (в том числе посредством отправки письма на электронную почту). В таком согласии Подрядчик прямо указывает дополнительные требования к результатам работ. В случае отсутствия такого указания в письме самого Подрядчика дополнительные требования не считаются согласованными.

2.4.2. Выполнить работы в сроки, указанные в Приложении №1 к настоящему договору.

2.4.3. Осуществить замену разработчиков или команды разработчиков в случае невозможности выполнения ими работ по настоящему договору. При этом уровень навыков новых разработчиков в целом должен быть не ниже, чем у предыдущих.

3. Стоимость работ и порядок оплаты

3.1. Стоимость работ определяется сторонами в Приложении №1 к настоящему договору.

3.2. Стоимость работ может определяться следующими способами: (а) фиксированная оплата за результат выполненных работ, (б) почасовая оплата времени работы каждого из разработчиков или команды разработчиков в целом, (в) фиксированная оплата за выполнение работ в течение заранее определенного времени их выполнения.

3.3. Приложением №1 может быть предусмотрен иной способ определения стоимости работ.

3.4. Приложением №1 может быть предусмотрена предоплата независимо от выбранного способа определения стоимости работ.

3.5. Сроки оплаты работ определяются Приложением №1 к настоящему Договору.

3.6. Оплата работ осуществляется в безналичном порядке на банковский счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре. Дополнительный способ оплаты может быть предусмотрен в Приложении №1 к настоящему договору. Если иное не предусмотрено Приложением №1 к настоящему договору, оплата считается произведенной с момента зачисления денежных средств на счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре.

3.7. В случае выбора Сторонами почасовой оплаты времени работы каждого из разработчиков или команды разработчиков в целом, а также выбора иного способа определения стоимости работ, основанного на повременной оплате, при котором время выполнения работ заранее не фиксируется, оплата производится на основании Отчетов Подрядчика (далее также Отчетов).

3.8. В случае выбора Сторонами способа определения стоимости работ, основанного на заранее фиксированной стоимости (в том числе – основанного на заранее фиксированном времени выполнения работ), оплата производится не на основании отчетов Подрядчика, а на основании актов выполненных работ. Приложением №1 может быть предусмотрена оплата выполненных работ по этапам. В таком случае по результатам каждого этапа составляется промежуточный акт выполненных работ, если иное не предусмотрено Приложением №1.

3.9. Если иное не предусмотрено в Приложении №1 оплата на основании Отчетов Подрядчика, указанных в пункте 3.7, и актов выполненных работ, указанных в пункте 3.8. производится не только по результатам выполнения работ или по завершению отчетного периода, но и в случаях отказа Заказчика от исполнения договора или расторжении договора, за исключением (а) отказа от исполнения договора в случае существенного нарушения требований к качеству выполненных работ и (б) существенной просрочки выполнения работ. Существенная просрочка выполнения работ определяется в Приложении №1 к настоящему договору. В случае, если Договор расторгается по инициативе Заказчика (за исключением подпунктов (а) и (б), а объем работ, выполненных Подрядчиком к этому моменту, превышает сумму внесенной Заказчиком предоплаты, то на основании действующих цен Подрядчика, Отчета и Акта выполненных работ делается расчет задолженности Заказчика перед Подрядчиком, которая погашается в течение 3-х рабочих дней с момента отправки акта выполненных работ или отчета Подрядчика на электронную почту Заказчика. Если объем работ не превышает сумму внесенной предоплаты, то предоплата не возвращается – указанное правило не применяется, если сторонами предусмотрена плата за односторонний отказ от исполнения договора со стороны Заказчика.

3.10. Отчеты Подрядчика, указанные в пункте 3.7 настоящего договора, направляются Заказчику по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 настоящего Договора. Заказчик вправе в любое время уточнить у Подрядчика стадию выполнения работ и количество часов, затраченных специалистами Подрядчика на выполнение работ.

3.11. Отчеты Подрядчика, указанные в пункте 3.7 настоящего договора, должны содержать информацию о количестве времени, затраченного разработчиками за отчетный период, ставке (ставках) оплаты за единицу времени и общей стоимости работ за отчетный период.

3.12. Если иное не предусмотрено Приложением №1 к настоящему Договору, отчет Подрядчика, указанный в пункте 3.7 настоящего договора подписывается Подрядчиком и отправляется почтой в течение трех рабочих дней по окончании отчетного периода - на адрес Заказчика, указанный в настоящем договоре. Под отправкой в настоящем пункте понимается передача Подрядчиком документов почтовой/курьерской службе или личное вручение документов Заказчику. Отчеты Подрядчика направляются Заказчику в двух экземплярах.

3.13. В течение пяти рабочих дней с момента поступления Отчетов Подрядчика в почтовое отделение Заказчика или по его месту нахождения (в случае доставки курьером или личного вручения актов) Заказчик обязан подписать (с печатью) один экземпляр Отчета и отправить его Подрядчику или, в случае отказа от подписания отчета – направить мотивированные возражения с указанием причин отказа от подписания. В случае не поступления в течение 5 рабочих дней (с момента, указанного в начале настоящего пункта) подписанных Заказчиком Отчетов или мотивированных возражений в адрес Подрядчика – последний приобретает право подписать Отчеты от имени Заказчика.

3.14. Возможность не направления Отчетов на бумажном носителе может быть прямо предусмотрена в Приложении №1 к настоящему договору. В таком случае обмен подписанными Отчетами осуществляется способом, указанным в Приложении №1, при этом сроки направления Отчетов и возможность одностороннего подписания, установленные в пунктах 3.12 и 3.13 настоящего договора, применяются к отношениям сторон.

3.15. Переработка согласованных результатов/частей работ по данному Договору осуществляется только после получения письменного задания от Заказчика и при условии полной оплаты Заказчиком повторных работ. Стоимость работ в данном случае определяется Подрядчиком.

4. Порядок сдачи и приемки работ

4.1. Сдача и приемка работ происходит на основании подписания сторонами акта выполненных работ.

4.2. Если в Приложении №1 предусмотрены этапы выполнения работ, то по завершению работ каждого этапа стороны подписывают промежуточный акт выполненных работ, а по завершению выполнения всего объема работ – итоговый акт выполненных работ. Иной порядок оформления сдачи и приемки выполненных работ может быть предусмотрен Приложением №1.

4.3. Акт выполненных работ, промежуточный акт выполненных работ или итоговый акт выполненных работ должны содержать следующую информацию: дату составления, наименование работ и количество работ. Если порядок оплаты работ не подразумевает составление Отчетов Подрядчика, указанных в пункте 3.7. настоящего договора, то в акте выполненных работ указывается также стоимость выполненных работ. В промежуточном акте выполненных работ дополнительно указывается этап выполнения работ. В итоговом акте выполненных работ дополнительно перечисляются все этапы выполнения работ.

4.4. Если иное не предусмотрено Приложением №1 к настоящему Договору, акт выполненных работ (в том числе промежуточный или итоговый) подписывается Подрядчиком и отправляется почтой в течение трех рабочих дней с момента выполнения работ (или определенного этапа работ) на адрес Заказчика, указанный в настоящем договоре. Под отправкой в настоящем пункте понимается передача Подрядчиком документов почтовой/курьерской службе или личное вручение документов Заказчику. Акты выполненных работ направляются Заказчику в двух экземплярах.

4.5. В течение пяти рабочих дней с момента поступления актов выполненных работ в почтовое отделение Заказчика или по его месту нахождения (в случае доставки курьером или личного вручения актов) Заказчик обязан подписать (с печатью) один экземпляр акта выполненных работ и отправить его Подрядчику или, в случае отказа от подписания акта – направить мотивированные возражения с указанием причин отказа от подписания. В случае не поступления в течение 5 рабочих дней [8] [9] (с момента, указанного в начале настоящего пункта) подписанных Заказчиком актов выполненных работ или мотивированных возражений в адрес Подрядчика – последний приобретает право подписать акты выполненных работ от имени Заказчика.

4.6. Возможность не направления актов выполненных работ на бумажном носителе может быть прямо предусмотрена в Приложении №1 к настоящему договору. В таком случае обмен подписанными актами выполненных работ осуществляется исключительно по электронной почте, указанной в настоящем договоре, при этом сроки направления актов и возможность одностороннего подписания, установленные в пунктах 4.4 и 4.5 настоящего договора, применяются к отношениям сторон.

4.7. Заказчик, обнаруживший в течение одного месяца после приемки работ/услуг Подрядчика отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при приемке (скрытые недостатки), обязан известить об этом Подрядчика. При обоснованности претензий Заказчика Подрядчик обязан своими силами и за свой счет устранить недоделки и недостатки выполненных работ/оказанных услуг.

5. Интеллектуальная собственность

5.1. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, возникшие в результате выполнения работ, определенных в настоящем договоре и приложениях к нему, переходят к Заказчику. В Приложении №1 может быть установлен переход прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации с момента оплаты услуг Подрядчика, с момента выполнения работ или с иного момента, определенного в Приложении №1.

5.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации не переходят Заказчику в случае одностороннего немотивированного отказа от договора в течение 14 календарных дней с момента его подписания, а также в случае расторжения договора в связи с существенным нарушением Подрядчиком требований к качеству или существенной просрочкой Подрядчика.

5.3. Работники Подрядчика и иные физические лица, участвовавшие в выполнении работ по поручению Подрядчика, имеют право называться автором созданных результатов по Договору. Никакое другое лицо, включая Заказчика, не может называться автором данных Результатов. При использовании результатов Заказчик имеет право не указывать авторов Результатов, если иное не указано в Приложениях.

5.4. Заказчик предоставляет Подрядчику право на использование имени Заказчика в официальных списках организаций, для которых Подрядчик является подрядчиком в том виде, в котором товарный знак Заказчика размещен на сайте Заказчика, и предоставляет Подрядчику право на анонсирование промежуточных результатов работ и результатов всех работ по настоящему Договору.

6. Условия о запрете конкуренции

6.1. Заказчик в период действия настоящего договора и в течение года с момента полного исполнения Сторонами своих обязательств предпринимает усилия по не переманиванию работников Подрядчика и иных физических лиц, участвовавших в выполнении работ по поручению Подрядчика, в свой штат и не заключает с ними гражданско-правовых договоров на выполнение работ или оказание услуг в качестве заказчика.

6.2. Поскольку право Заказчика выступать в качестве работодателя не может быть ограничено договором по российскому праву, стороны пришли к соглашению, что в случае заключения Заказчиком трудового договора или гражданско-правового договора

на выполнение работ или оказание услуг с физическими лицами, указанными в пункте 6.1 настоящего договора, в течение года с момента полного исполнения Сторонами настоящего договора – Заказчик обязуется уплатить Подрядчику компенсацию в размере 10 000\$[10] [11] , которая не является неустойкой.

7. Условия о конфиденциальности

7.1. Стороны признают любую информацию, касающуюся заключения и содержания настоящего Договора, включая любые приложения и дополнения к нему, коммерческой тайной и обязуются строго сохранять конфиденциальный характер такой информации, не разглашая ее третьим лицам без предварительного письменного на то согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда это необходимо для целей Договора или для раскрытия соответствующим государственным органам в случаях, определенных законом. Указанное положение не относится к общеизвестной или общедоступной информации.

7.2. В случае разглашения конфиденциальной информации сторона, неправомерно раскрывшая такую информацию, возмещает потерпевшей стороне документально подтвержденные убытки, вызванные разглашением.

8. Отказ от исполнения и расторжение договора

8.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в случае существенного нарушения требований к качеству работ со стороны Подрядчика или существенной просрочки Подрядчика, установленной в Приложении №1 к настоящему договору. При этом оплата работ Подрядчика не производится. Для отказа от исполнения договора в случае выявления существенного недостатка Заказчик обязан предварительно потребовать от Подрядчика устранить указанный недостаток. В случае неустранения этого недостатка в срок, который по умолчанию равен периоду существенной просрочки, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора. Иной срок устранения недостатка может быть предусмотрен Приложением №1 к настоящему договору. После устранения недостатка Подрядчик повторно направляет Заказчику акт и отчет (при временной, заранее не фиксированной оплате), на основании которых производится оплата и сдача-приемка работ. [15]

8.2. При отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 8.1 настоящего договора Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, оплатив стоимость выполненных работ Подрядчика - на основании его действующих цен, Отчета и Акта выполненных работ. В этом случае задолженность погашается в течение 3-х рабочих дней с момента отправки акта выполненных работ или отчета Подрядчика на

электронную почту Заказчика. Дополнительно Приложением №1 к настоящему договору может быть предусмотрена плата за односторонний отказ от исполнения договора со стороны Заказчика в соответствии с настоящим пунктом. Плата за отказ от исполнения договора уплачивается наряду со стоимостью выполненных работ. Также Заказчик в этом случае возмещает подрядчику все расходы, связанные с исполнением настоящего договора. В частности, возмещаются расходы на оплату транспортных расходов разработчиков, если работы выполняются на территории заказчика и расходы на оплату проживания разработчиков в регионе местонахождения Заказчика, если работы выполняются на территории Заказчика.

8.4. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случае существенной просрочки оплаты со стороны Заказчика. Существенная просрочка оплаты указывается в Приложении № 1 к настоящему договору. Отказ Подрядчика от договора в этом случае не освобождает Заказчика от обязанности оплатить фактически понесенные расходы Подрядчика. Фактически понесенные расходы Заказчика определяются в этом случае на основании его действующих цен, Отчета и Акта выполненных работ. Оплата фактически понесенных расходов осуществляется в течение

3-х рабочих дней с момента поступления акта выполненных работ или отчета Подрядчика на электронную почту Заказчика.

9. Ответственность сторон

9.1. В случае просрочки оплаты работ Подрядчика Заказчик уплачивает пени в размере 1% от стоимости работ за каждый день просрочки. Капитализация пени (трансформация в основной долг) не предусмотрена.

9.2. В случае просрочки возврата денежных средств Заказчика, если такой возврат является обязательным, Подрядчик уплачивает пени в размере 1% за каждый день просрочки - от суммы задолженности, подлежащей возврату. Капитализация пени не предусмотрена.

9.3. Заказчик несет полную ответственность за содержание, достоверность, легальность и законность распространения предоставляемых Подрядчику для выполнения работ информации и материалов, за нарушение имущественных, авторских и иных прав третьих лиц. Все имущественные претензии третьих лиц, в том числе авторов и обладателей смежных прав, в отношении предоставленной информации и материалов должны быть урегулированы Заказчиком своими силами и за свой счет.

9.4. В случае возникновения у Подрядчика убытков, вызванных нарушением Заказчиком прав третьих лиц, в том числе авторских, а также нарушения требований законодательства в отношении содержания и оформления распространяемой

информации, Заказчик возмещает Подрядчику все понесенные убытки, вызванные таким нарушением.

9.5. Подрядчик не несет ответственности за сбой в работе программных продуктов в части, не подвергавшейся настройке Подрядчиком. В данном случае все работы/услуги по диагностике и восстановлению работоспособности программного продукта выполняются за счет Заказчика.

9.6. Подрядчик не несет ответственности за невозможное разрушение баз данных на компьютерах Заказчика, возникшее в результате сбоев электропитания, оборудования, невыполнения пользовательских инструкций (далее ПИ), созданных Подрядчиком, или изложенных в руководстве пользователей к программным продуктам.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Для разрешения споров, возникших в результате исполнения настоящего Договора, применяются следующий претензионный порядок.

10.2. Сторона, считающая, что ее права и интересы нарушены другой Стороной, посылает последней одновременно по регулярной почте (или с курьером под расписку) письменную претензию и копию претензии в электронной форме по электронной почте, подписанную уполномоченным представителем первой Стороны.

10.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменной претензии по регулярной почте (или с курьером под расписку) или копии претензии в электронной форме по электронной почте (в зависимости от того, что будет получено раньше), Сторона-получатель претензии обязана изложить свою позицию по принципиальным вопросам и отправить свой письменный ответ, подписанный уполномоченным представителем Стороны-получателя претензии, по регулярной почте (или с курьером под расписку) и по электронной почте второй Стороне по Договору.

10.4. Если Сторона, считающая, что ее права и интересы нарушены другой Стороной, не получила ответа на свою претензию по регулярной почте, с курьером под расписку или по адресам электронной почты, указанным в п. 9.2 Договора, по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня направления своей претензии, то претензионная процедура разрешения споров считается соблюденной.

10.5. В случае не урегулирования спора посредством применения претензионного порядка, оговоренного выше, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Иные условия

11.1. К настоящему договору применяются нормы права Российской Федерации.

11.2. Данный Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение срока, указанного в Приложении №1 к настоящему договору. В случае, если не позднее чем за один месяц до даты истечения срока действия настоящего Договора ни одна сторона не заявит о своем желании расторгнуть Договор, Договор пролонгируется на следующий календарный год на тех же условиях, с сохранением данного порядка пролонгации на последующие периоды.

11.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах — по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Все Приложения и Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями с момента их надлежащего оформления и подписания обеими сторонами.

11.4. Стороны признают переписку по электронной почте письменной, а силу документов, полученных в рамках электронного документооборота, равной юридической силе документов на бумажном носителе. В отношении актов выполненных работ и отчетов Подрядчика указанное правило действует, если в Приложении №1 не установлена обязательность обмена актами и отчетами на бумажных носителях. Любая переписка, включая задания, уточнения, запросы Заказчика и ответы Подрядчика, признается таковой, если она осуществлена по адресам, указанным в разделе 12 настоящего договора.

11.5. Заказчик обязуется подписать и вернуть оригинал договора и приложений к нему, полученные от Подрядчика почтой или курьером, в течение 10 рабочих дней с даты их получения. В случае не направления Заказчиком оригиналов договора и приложений к нему, скан-копии имеют силу оригиналов при отсутствии доказательств их фальсификации.

12. Реквизиты сторон

Подрядчик

ООО «ПРОСПЕЙС»

Юридический адрес: г. Ростов-на-Дону,
пр-кт Ленина, дом 189/66, комната 2

Фактический/почтовый адрес: 344038,
Россия, г. Ростов-на-Дону, ул. Ленина
189/66.

ИНН 6161086803 КПП 616101001,

ОГРН 1196196003057

Банк ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК
ОТКРЫТИЕ», г. Москва

БИК 044525999,

к/с 30101810845250000999

р/с 40702810309500006013

Телефон: 8 (863) 226-40-67

Эл.почта: igor.prokofev@foxtail.cc

Генеральный директор

ООО «ПРОСПЕЙС»

_____ / И.П. Прокофьев

Приложение №1 к Договору № _____ от 01 марта 2020 года

Дата подписания Приложения №1 – 01 марта 2020 года

Наименование и общая характеристика работ	Разработка веб-сайта типа multi-page для компании, занимающейся созданием, продажей и индивидуальной настройкой CRM-систем.
Перечень работ	1. Разработка макета дизайна сайта и согласование его с Заказчиком 2. Программирование, верстка и подключение баз данных 3. Запуск сайта и наполнение информацией о деятельности заказчика
Возможность подписания настоящего договора и приложений к нему не на бумажном носителе[22]	Предусмотрена. Договор и приложения к нему подписываются при помощи сервиса Контур Диадок. Такие договоры имеют силу оригинала и бумажного носителя.
Поэтапность выполнения работ	Предусмотрена.

Этапы выполнения работ	Этап 1. Разработка макета дизайна сайта и согласование его с Заказчиком. Этап 2. Программирование, верстка и подключение баз данных. Этап 3. Запуск сайта и наполнение информацией о деятельности заказчика.
Требования к результатам выполнения работ	1. Разработка сайта на платформе Wordpress 2. Соответствие дизайна сайта макету, предварительно согласованному с Заказчиком. <i>(!) Это ключевой раздел. Соответствие результатов работ этим требованиям устанавливает презумпцию их качества. В договоре установлен запрет на «подразумеваемые» требования к качеству, которые являются основной проблемой договоров в сфере ИТ, когда результат работ нельзя «потрогать».</i>
Обязательное осуществление деятельности разработчиков на территории Заказчика	Не предусмотрено
Требования к рабочему месту, предоставляемому Заказчиком каждому из разработчиков	Не предусмотрены (возможные требования – наличие рабочего стола, персонального компьютера, доступа в Интернет)

Переход прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации Заказчику	Права переходят после выполнения работ на каждом из этапов, то есть в три этапа (<i>иные варианты – с момента оплаты работ каждого из этапов; с момента выполнения работ последнего этапа</i>)
Сроки выполнения работ	Этап 1. 14 дней с момента заключения настоящего договора. Этап 2. 10 дней с момента согласования макета сайта с Заказчиком. Этап 3. 20 дней с момента согласования макета сайта с Заказчиком.
Существенная просрочка со стороны Подрядчика (для целей одностороннего отказа от исполнения договора)	Нарушение срока более чем на 30 дней. 30 дней исчисляются с момента, как работы по одному из этапов исполнения договора должны быть выполнены. Для каждого из этапов просрочка исчисляется отдельно и независимо от просрочки по другим этапам.
Количество разработчиков	3 человека
Требования к разработчикам	1 человек – веб-дизайнер 1 человек – веб-программист 1 человек – руководитель интернет-проекта Специалисты с опытом работы в указанных сферах не менее 5 лет. Опыт работы у специалистов предполагается, если Заказчиком не доказано обратное.

Способ определения стоимости работ	Почасовая оплата времени работы каждого из разработчиков
Стоимость работ	Веб-дизайнер – 70\$. в час, но не более 20 часов. Веб-программист – 50\$ в час, но не более 15 часов. Руководитель интернет-проекта – 100\$ в час, но не более 5 часов. <i>На фиксированной оплате или повременной, заранее фиксированной, можно указать стоимость первого, второго и третьего этапа.</i>
Валюта расчета и валюта платежа	Валютой расчета выступает доллар США. Валютой платежа выступает рубль РФ. Работы подлежат оплате в рублях в сумме, эквивалентной сумме в долларах США. Подлежащая уплате в рублях сумма определяется по официальному курсу Банка России на день платежа. При этом конвертация происходит в рамках следующих минимальных и максимальных пределов: 60 руб. ≤ 1\$ ≤ 75 руб. При выходе официального курса ЦБ за рамки указанных пределов валюта подлежит конвертации по минимальному или максимальному пределу соответственно.

	вила о платеже в рублях и соответствующей вертации подлежат применению ко всем рациям, совершаемых на основании оящего договора.
Предоплата	900\$ Производится в течение 3 рабочих дней с момента подписания настоящего Приложения.
Документ-основание для произведения оплаты по договору (за исключением предоплаты)	Оплата после получения Отчетов Подрядчика <i>(на фиксированной оплате или повременной, заранее фиксированной, были бы акты выполненных работ – промежуточные и итоговые; если нет этапности, то составляется один акт по итогам выполнения всех работ; можно предусмотреть иной порядок)</i>
Поэтапность оплаты работ	Предусмотрена. Оплата работ производится по истечению отчетного периода <i>(на фиксированной оплате или повременной, заранее фиксированной, можно указать – оплата производится по результатам завершения каждого из этапов выполнения работ)</i>
(для повременной заранее нефиксированной оплаты) Отчетный период	7 дней
Срок оплаты	3 рабочих дня с момента отправки Заказчиком Отчета, на адрес электронной почты <i>(на фиксированной оплате или повременной, заранее фиксированной, - это были бы простые, промежуточные или итоговые акты выполненных работ)</i>
Существенная просрочка оплаты работ со стороны Заказчика (для целей одностороннего отказа от исполнения договора)	20 рабочих дней. Исчисляются с момента, как оплата должна быть произведена. Для каждого из этапов оплаты просрочка

	исчисляется отдельно и независимо от просрочки по другим этапам оплаты.
(для повременной заранее нефиксированной оплаты) Возможность не направления Отчетов Подрядчика на бумажном носителе	Предусмотрена. Отчеты Подрядчика направляются Заказчику посредством сервиса Контур Диадок. Отчеты и иные документы, направляемые по настоящему договору, направленные с помощью указанной системы имеют силу оригинала и бумажного носителя.
Порядок сдачи и приемки работ	По результатам выполнения работ первого и второго этапа Заказчику направляются промежуточные акты выполненных работ. По результатам выполнения работ третьего этапа Заказчику направляется итоговый акт выполненных работ.
Дополнительные требования к актам выполненных работ (помимо требований, установленных настоящим договором)	Не предусмотрены.
Возможность не направления актов выполненных работ на бумажном носителе	Предусмотрена. Акты Подрядчика направляются Заказчику посредством сервиса Контур Диадок. Отчеты и иные документы, направляемые по настоящему договору, направленные с помощью указанной системы имеют силу оригинала и бумажного носителя.
Плата за односторонний отказ от исполнения договора со стороны Заказчика	Предусмотрена. Плата за односторонний отказ от исполнения договора за исключением случаев существенного нарушения требований к качеству работ и существенной просрочки со стороны Подрядчика составляет 600\$ Подрядчик вправе произвести зачет указанной суммы с внесенной предоплатой. В дополнение Подрядчик вправе потребовать оплаты фактически выполненных работ на основании акта выполненных работ и отчета

Срок действия настоящего договора	1 год с момента подписания с автоматической пролонгацией
Гарантийное обслуживание	Не предусмотрено. <i>(если предусмотрено – в каждом конкретном случае нужно описывать детали этого обслуживания исходя из конкретного проекта; условия гарантийного обслуживания, которые были предусмотрены в старом договоре вполне годятся как типовые – можно подписывать их как отдельный документ, можно включить в договор).</i> <i>Для некоторых сфер они не подходят – например, для веб-дизайна. Поэтому включать их в общий договор будет не лучшим вариантом. Лучшее всего – прописывать гарантийные условия в этой графе и отражать зеркальные со своим подрядчиком.</i>
Электронный документооборот[23]	Предусмотрен. Любые документы, направляемые по настоящему договору с помощью системы Контур Диадок, имеют силу оригинала и бумажного носителя.
Иные условия настоящего договора	

Подрядчик ООО «ПРОСПЕЙС» Юридический адрес: г. Ростов-на-Дону, пр-кт Ленина, дом 189/66, комната 2 Фактический/почтовый адрес: 344038, Россия, г. Ростов-на-Дону, ул. Ленина 189/66. ИНН 6161086803 КПП 616101001, ОГРН 1196196003057 Банк ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ», г. Москва БИК 044525999, к/с 30101810845250000999 р/с 40702810309500006013 Телефон:8 (863) 226-40-67 Эл.почта: igor.prokofev@foxtail.cc	Заказчик
Генеральный директор ООО «ПРОСПЕЙС» _____ / И.П. Прокофьев М.П.	